Rapport d’activité 2022

Le CDG14, outil de mutualisation, partenaire de proximité et tiers de confiance au service des élus des collectivités

www.cdg14.fr

cdg 14 Centre de Gestion
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE

Le mot du président

En 2022, le Centre de Gestion a renforcé sa relation de confiance et de proximité avec les collectivités et établissements publics du Calvados, affiliés ou non, notamment lors de rencontres territoriales. Je remercie les équipes pour leur engagement quotidien dans leurs missions respectives.

Ainsi, après avoir évalué les besoins des collectivités, 4 recrutements sont intervenus pour développer des missions nouvelles (ergonomie, conseil en organisation) ou consolider des missions existantes (conseil juridique-retraite, paie à façon, rapport social unique).

Par ailleurs, l'entrée en vigueur du nouveau code de la fonction publique au 1er mars 2022 a entrainé la mise à jour de 55 fiches statuts et de 124 modèles d'actes par le service juridique. De plus, la médiation préalable obligatoire est devenue une compétence obligatoire des Centres de Gestion, ce qui a également impacté l'activité de nos juristes.

Soucieux de l'attractivité de la fonction publique territoriale et de la qualité de vie au travail des agents, le Centre de Gestion, établissement de mutualisation, a souhaité anticiper l'obligation de participation financière à la protection sociale complémentaire qui s'imposera aux employeurs territoriaux, en 2025 pour la prévoyance, puis en 2026 pour la santé, en vous proposant, dès le 1er janvier 2023, des conventions de participation mutualisées avec les Centres de gestion de l'Orne et de la Seine-Maritime.

Enfin, l'élection des représentants du personnel aux comités sociaux territoriaux (CST), aux commissions administratives paritaires (CAP A, B et C) et à la commission consultative paritaire (CCP) a eu lieu le 8 décembre 2022, pour la première fois par vote électronique. Ces élections ont, tous les 4 ans, un impact fort sur l'activité des collectivités et du Centre de Gestion, notamment des services « gestion des carrières » et « gestion des contractuels ». Ces deux services ont d'ailleurs fusionné au 1er janvier 2023, pour évoluer vers une gestion sans distinction de statut, avec un interlocuteur unique par collectivités, avec l'objectif permanent de renforcer notre relation de proximité.

Bonne lecture de ce rapport d'activité de l'année écoulée.

Hubert PICARD

Président

Le bureau

Josiane MALLET
1ère vice-présidente
Instances paritaires (CAP et CCP)

Laurent MAYEUX
2ème vice-président
Santé, sécurité, prévention, protection sociale et CST

Christine CABON
3ème vice-présidente
Emploi, formation et missions temporaires

Frédéric RENAUD
4ème vice-président
Concours et examens professionnels

Christine SALMON
Membre du bureau

Béatrice TURBATTE
Membre du bureau

Bruno LEBOUCHER
Membre du bureau

Le conseil d'administration

51 délibérations votées

TITULAIRES

Représentants des communes

1	PICARD Hubert	**Maire délégué de** Clinchamps/Orne
2	PAZ Olivier	**Maire de** Merville Franceville
3	MALLET Josiane	**Maire-Adjoint de** Mondeville
4	MARESCOT Michel	**Maire de** Villerville
5	GODARD Jackie	**Conseiller Municipal de** Val d'Arry
6	TURBATTE Béatrice	**Maire-Adjoint** de Rosel
7	RENAUD Frédéric	**Maire de** Tour en Bessin
8	MADELAINE Xavier	**Maire d'**Amfreville
9	MAYEUX Laurent	**Maire de** Manerbe
10	FOUCHER Claude	**Conseiller municipal** St Ouen du Mesnil Oger
11	MOTTAIS Jean-Luc	**Maire de** May sur Orne
12	BEHUET Philippe	**Maire-Adjoint** de Deauville
13	GUINGOUAIN Jean-Luc	**Maire de** Langrune/mer
14	RENAULT Lyliane	**Maire-Adjoint de** Colleville Montgomery
15	BOULAY Florence	**Maire de** Le Castelet
16	CABON Christine	**Maire-Adjoint de** Bayeux
17	SALMON Christine	**Maire de** les Monts d'Aunay
18	PICOT Régis	**Maire-Adjoint de** Vire Normandie
19	MAILLOUX Elisabeth	**Maire de** Croisilles
20	FOURE Fatima	**Maire-Adjoint de** Authie

Représentants des établissements

21	LECAPITAINE Michel	**Conseiller communautaire de la** CDC Pays de Falaise
22	MONROCQ Nathaly	**Vice-Présidente de la** CDC Val es Dunes
23	LEBOUCHER Bruno	**Vice-Président de la** CA Lisieux Normandie

SUPPLEANTS

Représentants des communes

1	GIRARD Henri	**Maire d'**Evrecy
2	DELAUNAY Martine	**Conseillère municipale d'**Amayé Sur Orne
3	GUEGUENIAT Franck	**Maire d'**Epron
4	DE WINTER Damien	**Maire-Adjoint de** Giberville
5	LERMINE Patrick	**Maire de** Cresserons
6	PUBREUIL Nicolas	**Maire-Adjoint de** Honfleur
7	PATARD-LEGENDRE Michel	**Maire de** Ifs
8	MECHE Patrice	**Maire-Adjoint de** Condé en Normandie
9	LAURENCE Marie-Claire	**Maire-Adjoint de** Fontenay le Pesnel
10	ROSE Dominique	**Maire de** Laize-Clinchamps
11	DECLOMESNIL Alain	**Maire de** Souleuvre en Bocage
12	JOUAULT Denis	**Maire de** Landelles et Coupigny
13	MOUNIER Pierre	**Maire-Adjoint** de Valorbiquet
14	LEMOINE Sandrine	**Maire-Adjoint** de Bernieres-sur-mer
15	GITZHOFFER Catherine	**Maire-Adjoint de** Vacognes Neuilly
16	JAMET Danièle	**Maire-Adjoint de** Saint Pierre en Auge
17	ROMAGNE Sandrine	**Maire de** Grainville Langannerie
18	FAUVEL Michel	**Maire de** Canchy
19	ANDRE Renée	**Maire-Adjoint de** Livarot Pays d'Auge
20	COLIN Olivier	**Maire de** Houlgate

Représentants des établissements

21	LAGALLE Philippe	**Vice-Président de la** CDC Cingal - Suisse Normande
22	GUIBET Jean-Noël	**Vice-Président de la** CDC Isigny Omaha intercom
23	VAY Bruno	**Vice-président de la** CDC Terre d'Auge

Le CDG vous a donné rendez-vous…

Depuis le début de l'année, au sein d'une Conférence des Maires de chaque intercommunalité

Le 17 juin, pour une matinée d'information sur la Médiation Préalable Obligatoire
70 participants

Le 14 octobre, pour la Conférence Régionale de l'Emploi Territorial
110 participants

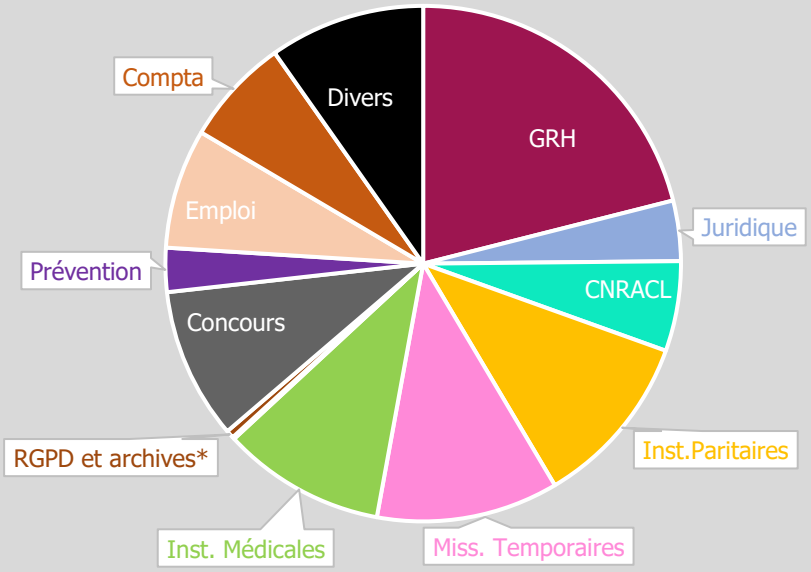
En novembre, 8 réunions de présentation des contrats-groupe de Protection Sociale Complémentaire
300 participants

Lors de 3 forums des métiers, afin de promouvoir les professions de la Fonction Publique Territoriale

Services généraux

Accueil et secrétariat

Répartition des 11 700 appels par service



** Comptabilisés à partir de juin*

*En moyenne, l'accueil de notre Centre de Gestion a reçu **975 appels par mois**, soit **47 par jour ouvré**, soit une **hausse de 6 points** depuis l'an dernier.*

Finances et comptabilité

En 2022, 1482 mandats (+7%) et 1074 titres traités (+2,78%)

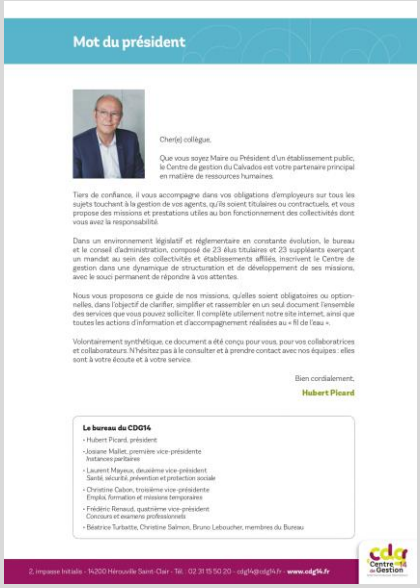
Section	Montant
Dépenses de fonctionnement	5 389 282€
Recettes de fonctionnement	5 180 718€
Dépenses d'investissement *dont 3 voitures de service supplémentaires*	103 359€
Recettes d'investissement	131 061€

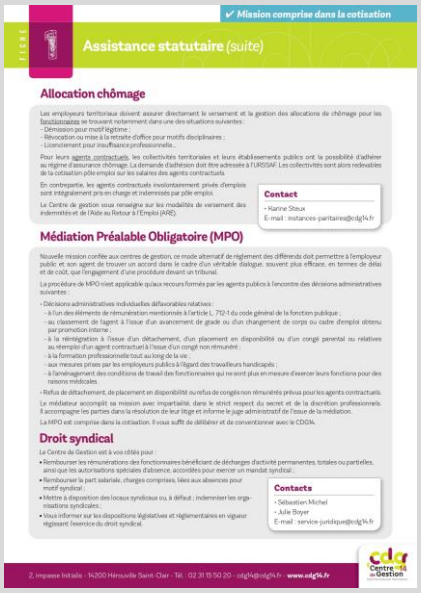
Services généraux

L'accroissement de l'activité du Centre de Gestion a conduit au recrutement spécifique d'un agent placé auprès du Comité de direction afin de développer des actions de communication, d'organiser les réunions extérieures et de suivre les relations des membres du CODIR avec les collectivités.

Communication :

- Mise en forme du **rapport d'activité 2021**
- **Réalisation des pochettes « Missions du CDG14 »,** en partenariat avec l'agence Aprim





- **Flocage des véhicules**
- **Rédaction des newsletters**

Relation entre les collectivités et le comité de direction :

- **Environ 7000 mails envoyés et 1700 reçus :**

Envoi des **mailings aux 740 collectivités et établissements publics affiliés**, sur les thématiques suivantes :

- ✓ Prévention des addictions en milieu professionnel
- ✓ Réunions de présentation des offres de Protection Sociale Complémentaire
- ✓ Atelier : utilisation du logiciel AGIRHE
- ✓ Conférence Régionale de l'Emploi Territorial
- ✓ Matinée d'information sur la Médiation Préalable Obligatoire
- ✓ Préparation des listes électorales en vue des élections professionnelles

✧ **Refonte du site internet en projet, pour une mise en ligne fin 2023** ✧

Emploi, mobilité et reclassement

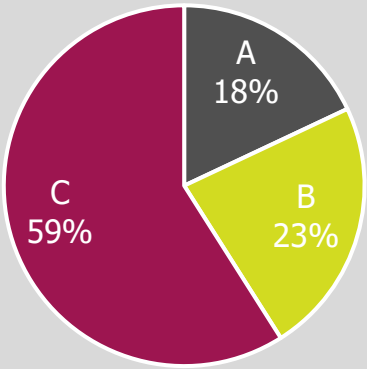
Bourse de l'emploi

Le CDG assure la **publicité** des créations et vacances d'emploi de catégorie A, B et C :

- **Analyse et valide les déclarations et les offres d'emplois**, pour diffusion sur la plateforme Emploi-Territorial.fr et sur l'espace commun aux 3 fonctions publiques.
- Renseigne et alerte - les cas échéant - les collectivités et établissements sur la **conformité statutaire** de leurs opérations de recrutement et sur **leurs obligations.**

*Plus de 2200 offres publiées en 2022, soit **+19% par rapport à 2021***

Répartition des offres d'emploi par catégorie, en 2022



45% des offres relèvent de la filière technique, 36% de la filière administrative.

Emploi-territorial.fr est également une **plateforme d'échange entre les demandeurs d'emploi et les employeurs publics**. En 2022, plus de **2800 profils** ont été reçus pour le département du Calvados.

Aide individualisée à la mobilité

Le service Emploi propose également **un accompagnement à la mobilité et à l'évolution professionnelle.** Les agents des collectivités peuvent bénéficier d'un accompagnement personnalisé allant de la **définition du projet à sa mise en œuvre** (aide à la rédaction de CV et lettre de motivation, préparation aux entretiens de recrutement).

Cet accompagnement est également proposé aux **fonctionnaires momentanément privés d'emploi (FMPE)**.

*Cette année, **26 agents** ont pu bénéficier de cet accompagnement*

Observatoire régional de l'emploi territorial

L'observatoire régional de l'emploi territorial, composé des 5 CDG Normands, a réalisé cette année **une publication** : le Focus sur l'emploi territorial.

Emploi, mobilité et reclassement

Période de Préparation au Reclassement

Ce dispositif a pour objectif **d'accompagner les agents titulaires reconnus inaptes aux fonctions de leur grade afin de leur permettre d'occuper un nouvel emploi public compatible avec leur état de santé**.

*En 2022, **14 conventions PPR** ont été signées par le CDG,*
*soit **2 fois plus qu'en 2021.***

Qualification des futurs agents publics

Fruit d'une **collaboration entre les CDG 14, 50, 61 et l'Université de Caen**, la **licence professionnelle « Métiers des Administrations et des Collectivités Territoriales »** est délivrée à l'antenne d'Alençon.

*Cette année, **13 étudiants sélectionnés** ont pu intégrer le cursus,*
*dont **10 en contrat d'apprentissage.***

Conférence Régionale de l'Emploi Territorial

Le vendredi 14 octobre 2022 s'est tenue la 1ère Conférence Régionale de l'Emploi Territorial (CRET) à l'échelle des cinq CDG Normands.

Pour la première fois et dans un format inédit (en direct et en simultané dans chaque département), élus, DGS, responsables administratifs et partenaires sociaux, ont été invités à échanger autour de **l'attractivité dans la fonction publique, véritable enjeu pour tout type de collectivité.**

Une centaine de participants se sont ainsi réunis dans le Calvados à l'abbaye d'Ardenne à Saint Germain la Blanche Herbe.

Cette matinée a été clôturée par l'intervention de Carol ALLAIN, sociologue et conférencier international portant sur le rapport au travail des nouvelles générations.

CDG 76 BOIS GUILLAUME

CDG 14 ABBAYE D'ARDENNE

Concours

Le CDG 14 a organisé :

- **A l'échelle nationale**, le concours **d'assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe**, dans la discipline **saxophone.** Cette opération a mobilisé **9 membres de jury pendant 10 jours** ;
- Pour le **Grand Ouest** (14 départements), le concours de **conseiller des activités physiques & sportives,**
- Pour les **5 départements normands**, le concours de **technicien**,
- Pour les **départements du Calvados, de la Manche et de l'Orne**, l'examen professionnel **d'avancement au grade de rédacteur principal de 1ère classe,**
- **Pour le département,** le concours **d'adjoint administratif principal de 2ème classe** et l'examen professionnel **d'adjoint technique principal de 2ème classe.**

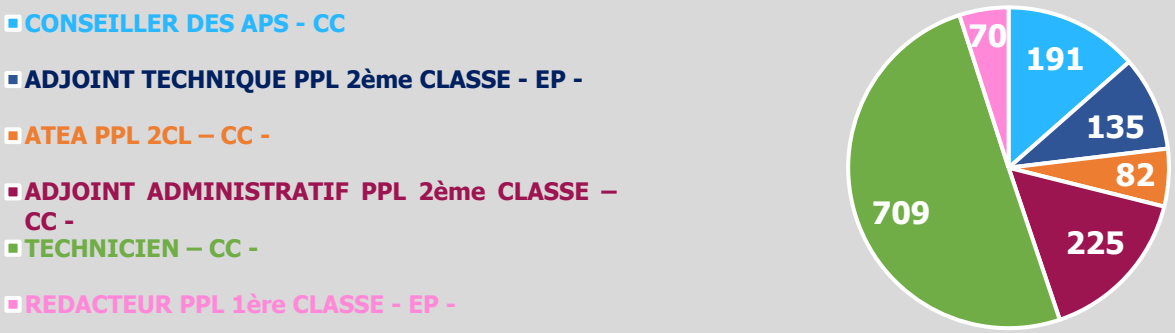
L'examen professionnel d'avancement au grade d'adjoint technique principal de 2ème classe était ouvert dans **8 spécialités** et **27 options** pour les épreuves pratiques.

Le CDG fait appel à des prestataires : **AFPA, CFA, CAMPUS**… Mais aussi à des collectivités : **COLLECTEA, CDC Val Es Dunes…**

Merci pour leur aide précieuse !

Au total, sur l'année, le service a instruit **1412 dossiers**, géré **324 lauréats** et a fait appel à **152 intervenants** (membres de jury, correcteurs, surveillants…)

Répartition des 1412 dossiers instruits en 2022



2 réunions de lauréats *organisées en* ***distanciel,***
46 participants *:*

Moment d'information sur la ***gestion administrative de l'inscription sur la liste d'aptitude****, sur les procédures de* ***recrutement*** *au sein des collectivités territoriales et de présentation de* ***l'accompagnement par le CDG14.***

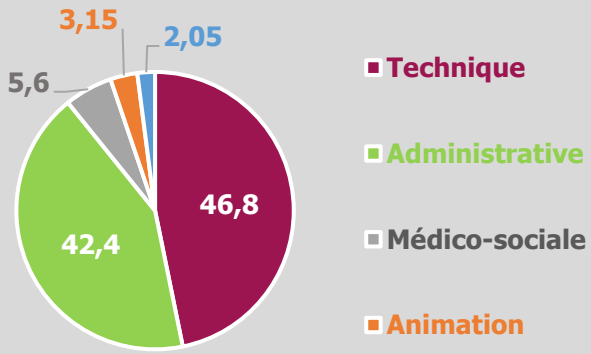
Remplacements & Missions temporaires

L'accès au service de remplacement et missions temporaires se fait par l'établissement d'une **convention** générale d'usage permettant au CDG d'employer du personnel pour le mettre à disposition des collectivités territoriales ou établissements publics afin d'assurer le remplacement d'**agents momentanément absents** ou un **surcroît d'activité**, **pour l'ensemble des filières de la Fonction Publique Territoriale.**

Le CDG 14 sélectionne des candidats en fonction du **profil de poste recherché** et **gère l'ensemble des prérogatives de l'employeur.**

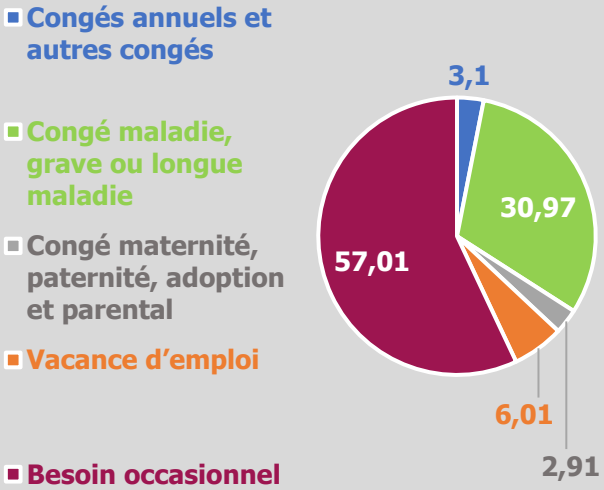
	2022	Comparaison N-1
Heures facturées	104 546 heures	+4,1%
Nombre de missions	694	+7,3%
Durée moyenne d'une mission, sur la base d'un temps complet	22 jours	-
Agents ayant eu au moins un contrat	238	+6,8%

Répartition des demandes par filière, en 2022, en %



Une répartition équivalente à 2021

Motif de recours au service, En 2022, en %



Ce service organise chaque année une **formation de 3 mois** qui prépare les demandeurs d'emploi aux fonctions de **secrétaire de mairie dans les communes rurales et aux métiers administratifs dans les collectivités de taille plus importantes**. Cette formation, co-financée par la Région Normandie alterne **théorie et stages pratiques**.

*En 2022, **15 stagiaires ont été recrutés.***
*A la sortie de la formation en juillet 2022, **80% des stagiaires avaient trouvé un emploi**. Les 20 % restants avaient **fait le choix** de ne pas avoir de missions, pour convenances personnelles.*
Au 30 janvier 2023, 100% des stagiaires sont toujours en activité.

Gestion des carrières

Ce service est en charge de la **gestion administrative des dossiers de tous les agents** travaillant dans les **740 collectivités et établissements publics** affiliés : avancement d'échelon, de grade, positions administratives, élaboration et mise à disposition d'**actes** et **aide au calcul** de reprise d'ancienneté, à la reconstitution de carrière…

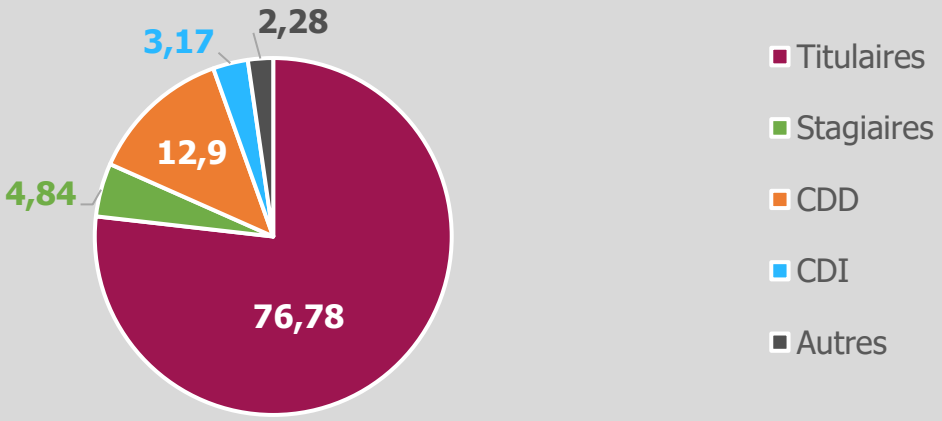
En 2022, l'activité de ce service a été marquée par :

- **Deux décrets**, publiés au Journal Officiel du 28 décembre 2021, ayant pour objectif d'augmenter les revenus des agents publics les plus faiblement rémunérés, en **modifiant l'organisation des carrières** et les **échelles de rémunération**. Ainsi, au 1er janvier 2022, **reclassement d'environ 8000 agents** (stagiaires et titulaires) de catégorie C, puis au 1er septembre 2022, **reclassement de près de 1600 agents** de catégorie B.

- **L'organisation des élections professionnelles** du 8 décembre : pour la première fois, le CDG 14 a eu recours au vote électronique.

*Le service a réceptionné **11 820 mails** et en a **envoyé 8022 ,***
auxquels s'ajoutent 2 464 échanges téléphoniques.

Répartition des 10 673 agents par type de contrat

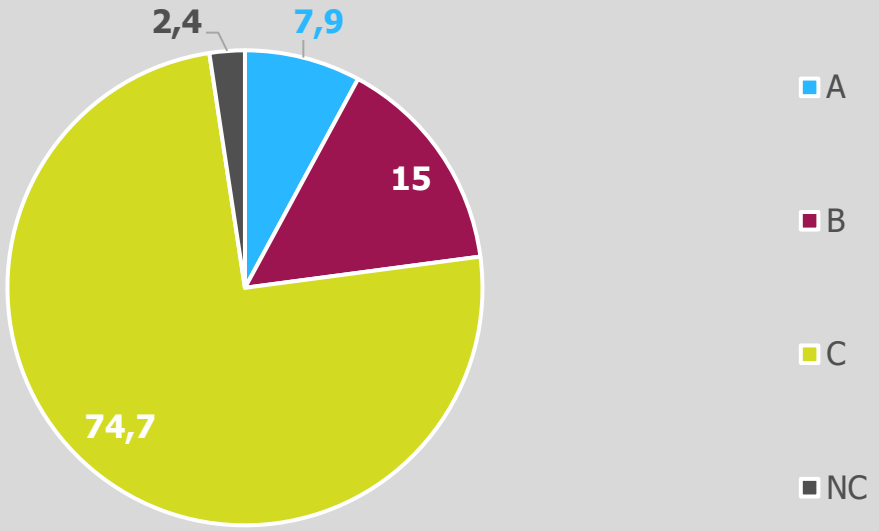


*En comparaison avec 2021, une **baisse de 7 points** est constatée pour les **titulaires**, et une **hausse de 6 points pour les contractuels** (CDD et CDI).*

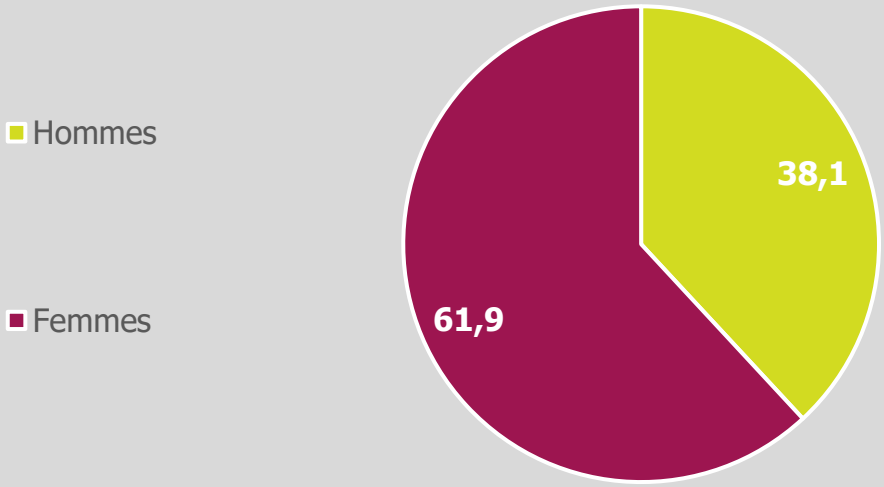
*Cette variation est liée à la **préparation des listes électorales** pour les élections professionnelles de décembre 2022.*

Gestion des carrières

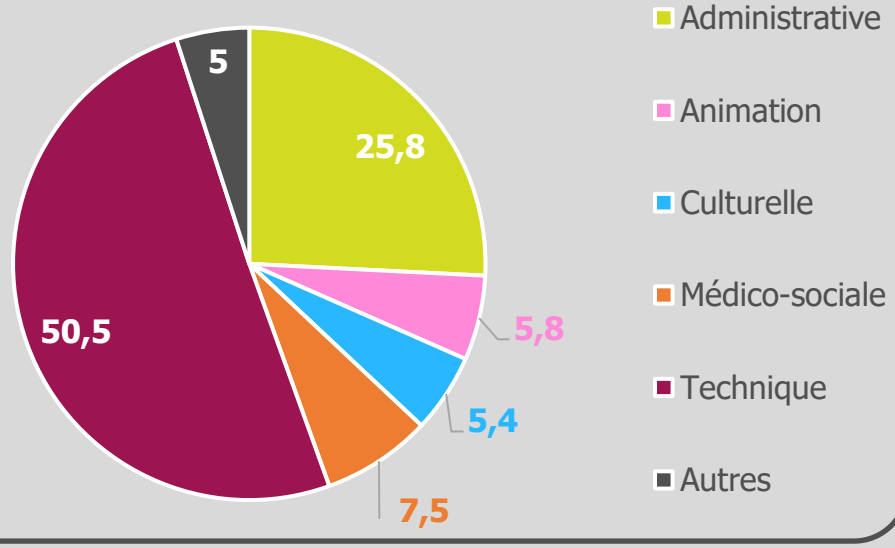
Répartition des 10 673 agents par catégorie



Répartition des 10 673 agents par genre



Répartition des 10 673 agents par filière



Pôle Prévention, Santé au travail et Handicap

Un ergonome a rejoint ce pôle depuis 1er janvier 2022.

*En 2022, ce pôle a été sollicité plus de **200 fois par mail ou par téléphone** et une **vingtaine de rendez-vous et diagnostics** ont eu lieu au sein des collectivités*

Les thèmes les plus abordés étaient :

- Le document unique
- La protection sociale complémentaire
- Les risques psycho-sociaux (dont le référent signalement des actes de violences)

	2022	Comparaison N-1
CONVENTIONS EN COURS :		
Accompagnement au document unique d'évaluation des risques professionnels	11 conventions	+57%
ACFI : agent chargé de la fonction d'inspection	12 conventions	+20%
Référent signalement des actes de violence ou de harcèlement (mutualisé avec le CdG 76) : 4 signalements traités en 2022	196 conventions	+51%
HANDICAP & MAINTIEN DANS L'EMPLOI :		
Accompagnement à la saisie des aides auprès du FIPHFP	12	+20%

Animation du réseau des assistants et conseillers de prévention

Le conseiller de prévention a animé **5 réunions délocalisées** réunissant près de **50 assistants et conseillers de prévention** sur le département. Un renouveau après 2 années de restrictions liées à la situation sanitaire.

Prévention des addictions en milieu professionnel

Sensibilisation et information, en **partenariat avec Addictions France et la MNT :**

- 8 réunions avec 60 élus, RH et responsables de service
- Formation de 2 jours de 8 agents (DG et RH) appartenant aux collectivités affiliées

Pôle Prévention, Santé au travail et Handicap

Protection sociale complémentaire :

- **Webinaire** (mutualisé avec les CDG 76 et 61) réunissant plus de 150 participants (en avril),
- **2 conventions de participation mise en place** (prévoyance et santé),
- **8 réunions de présentation des conventions**, en partenariat avec la MNT, regroupant près de 250 décideurs territoriaux (en novembre)

COOPÉRATION CDG NORMANDS
FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE

CHSCT du CDG 14 :

- Analyse et traitement d'une **cinquantaine de dossiers** préalablement aux réunions du Comité Technique exerçant les missions dévolues au Comité d'Hygiène de Sécurité et des Conditions de Travail : accidents de service, document unique, registres, règlement intérieur…

Nouveauté 2022 - Expertise en ergonomie :

Des études ergonomiques :

- Service de **collecte des déchets**
- Service scolaire : **restauration et entretien**
- **Des rendez-vous** pour apporter des **conseils** suite à des **restrictions médicales** ou des **aménagements du mobilier**

Des sensibilisations :

- A **l'ergonomie sur les postes administratifs** : **15 ateliers** soit 135 agents sensibilisés
- Aux **gestes et postures et sur le matériel ergonomique pour 22 aides à domicile**

Rapport Social Unique - RSU

Le **RSU** est à réaliser **obligatoirement** par toute collectivité et tout établissement public, chaque année, depuis la parution de la loi du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique.

*Pour la campagne 2022, au 31 décembre 2022, **423 collectivités** ont renseigné leur enquête représentant un **taux de retour de 50,84%.***

Un document synthétique de 5 pages reprend l'essentiel des indicateurs : pourcentage d'agents formés, la pyramide des âges, le poids de la masse salariale, le taux d'absentéisme... et participe au pilotage et à la gestion du personnel.

Il est aussi possible de comparer sa collectivité ou son établissement avec un autre de strate identique.

Pôle juridique

Assistance et conseil juridique

Activité	2022	Comparaison N-1
Consultations juridiques par voie téléphonique	716	**+36%**
Conseils ou avis juridiques à destination des collectivités, par courriers et courriels	742	**+32%**
RDV avec des collectivités sur un ou plusieurs dossiers	18	**+29%**
Réunions de l'ANDCDG en visioconférence (réseau national des CDG)	2	**-**
Veilles juridiques bimestrielles reprenant 213 nouveaux textes officiels (lois, décrets, jurisprudences, circulaires, questions écrites)	6	**-**
Création de fiches statuts ** Moins de fiches créées en 2022 : **mise à jour de 55 fiches statuts et de 124 modèles d'actes** suite à l'entrée en vigueur du nouveau code général de la fonction publique en mars 2022.*	4	**-60%***
Actualités publiées sur le site internet	9	**-10%**

•**Réforme des instances médicales** :

Présentation d'un **webinaire** en collaboration avec HandiPacte sur la réforme des instances médicales.

•**Nouveauté 2022 - Mise en place de la médiation préalable obligatoire** :

18 conventions signées avec des collectivités et établissements publics.

Maladie et retraite

En partenariat avec la CNRACL (Caisse Nationale de Retraite des Agents des Collectivités Locales), ce service **accompagne les employeurs** et **informe les agents** en matière de **droit à la retraite.**

Afin de permettre au Centre de Gestion **d'assister les collectivités** au plus près dans la gestion des dossiers retraite, une **nouvelle fonctionnalité** a été mise en place sur la **plateforme de la Caisse des Dépôts** « PEP's » (Plateforme Employeurs Publics). Cet **accès multicomptes**, soumis à l'accord des collectivités concernées, offre la possibilité au CDG14 de **consulter un dossier retraite et d'effectuer des actes de gestions et des opérations pour la CNRACL.**

Pôle juridique

Activité du service Maladie et retraire	2022	Comparaison N-1
Echanges par téléphone et mails envoyés (retraite et maladie)	2370	=
Nombre de rendez-vous au Centre de gestion avec des collectivités sur un ou plusieurs dossiers spécifiques :		
· Concernant la retraite : 19	19	+90%
· Concernant la maladie, le licenciement pour inaptitude physique, le décès	3	+3 RDV
Actes de gestion (contrôle et/ou réalisation) rémunérés par la CNRACL :		
· Régularisation de cotisations	2	=
· Rétablissement au régime général	1	-66%
· Simulations de calcul de pension CNRACL	111	-9,75%
· Demandes d'avis préalables CNRACL	35	-18,60%
· Liquidations de pensions CNRACL	134	24%
· Comptes individuels retraites fiabilisés	44	-66%

Instances Médicales

Depuis mars 2022, **le conseil médical unique s'est substitué au comité médical et à la commission de réforme**. **Ce service s'est donc adapté à cette fusion :**

- **Etude du décret** et de **son impact sur l'organisation du service et des instances médicales**
- **Mise à jour de l'ensemble des documents**
- **Accompagnement des collectivités**

De plus, ce service dois désormais **transmettre les procès-verbaux aux agents** (uniquement aux employeurs auparavant)**, ce qui a doublé le nombre de recours auprès du conseil médical supérieur.**

	Formation restreinte (Ex Comité Médical)	**Formation plénière** (Ex Commission de Réforme)
Nombre de dossier examinés en séances, en 2022	490	197
Comparaison 2021 / 2022 du nombre de dossiers examinés en séance	-8,6%	-5,3%
Part des affiliés / non affiliés	55%	52%

Instances paritaires

Les **Commissions Administratives Paritaires** existent pour chaque catégorie hiérarchique (A, B et C). Elles examinent les **décisions individuelles défavorables** touchant à la **carrière des fonctionnaires stagiaires et titulaires**, comme le refus de titularisation, de temps partiel, etc.

La **Commission Consultative Paritaire** exerce les mêmes missions que les CAP, mais pour les **contractuels, sans distinction hiérarchique**.

Le CDG14 **instruit les dossiers** de saisine, **organise les réunions** de ces instances, puis **rédige les comptes-rendus** avant d'adresser les **avis consultatifs** aux collectivités.

	2022	2021
Discipline		
Réunions du conseil de discipline en catégorie A	3	0
Réunion du conseil de discipline en catégorie B	1	0
Réunions du conseil de discipline en catégorie C	3	14
Réunions du conseil de discipline pour les contractuels	3	1
Total annuel du nombre de réunions	10	15
Comparaison N-1	**-33,33%**	
Comité technique		
8 réunions avec 408 dossiers présentés	408	410
Comparaison N-1	**=**	
Commission Administrative Paritaire (titulaires)		
Réunions en catégorie C avec 6 dossiers présentés	5	6
Comparaison N-1	**-16,67%**	
Commission Consultative Paritaire (contractuels)		
Dossiers présentés en CCP en catégorie C	2	1
Dossiers présentés en CCP en catégorie B	1	0
Dossiers présentés en CCP en catégorie A	0	1
Total annuel du nombre de dossier	3	2
Comparaison N-1	**+50%**	

En 2022, on peut également noter :

- **Une augmentation des demandes de renseignements sur le calcul d'allocations d'aide au retour à l'emploi** et **ruptures conventionnelles**
- Une Complexité accrue de la règlementation en matière d'allocations pour perte d'emploi
- Une hausse impactante des sollicitations sur **des situations conflictuelles**, **abandons de poste**, **discipline du 1er groupe**, **rappel à l'ordre**…

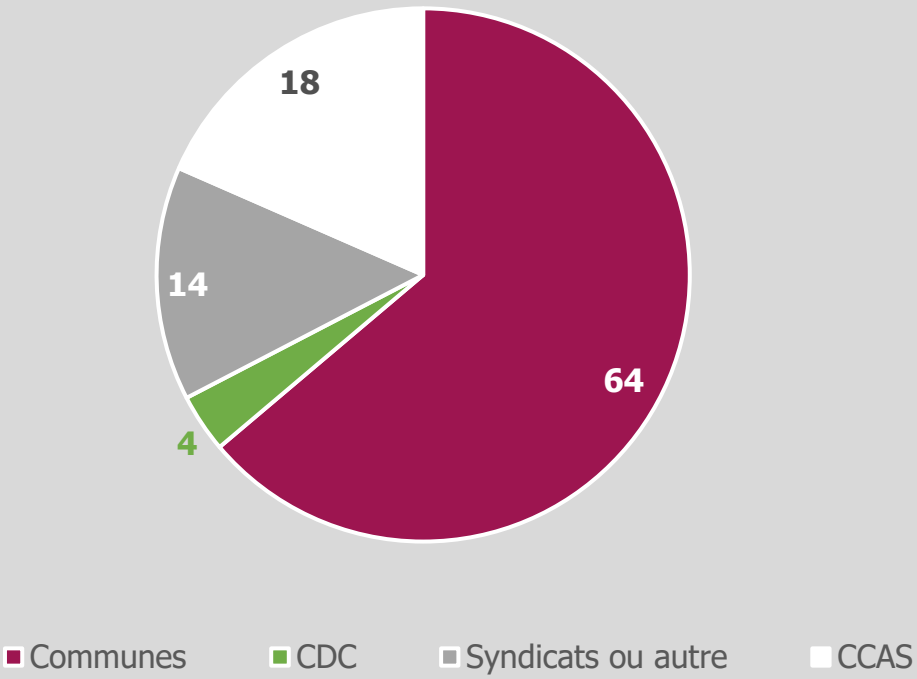
Appui technique aux collectivités

RGPD

Le RGPD a apporté de nombreuses modifications en matière de sécurité des données à caractère personnel et rend obligatoire leur application.

*Le CDG14 est désigné Délégué à la Protection des Données (DPO) pour **141 collectivités** territoriales / établissement publics, soit **48 nouvelles conventions signées en 2022**, ce qui équivaut à **une hausse de 34%**. C'est autant que pour les années 2021 et 2022 cumulées.*

Répartition des 141 conventions



Archives

Ce service propose une prestation de gestion des archives conformément à la réglementation et sous le contrôle scientifique de la direction des Archives Départementales.

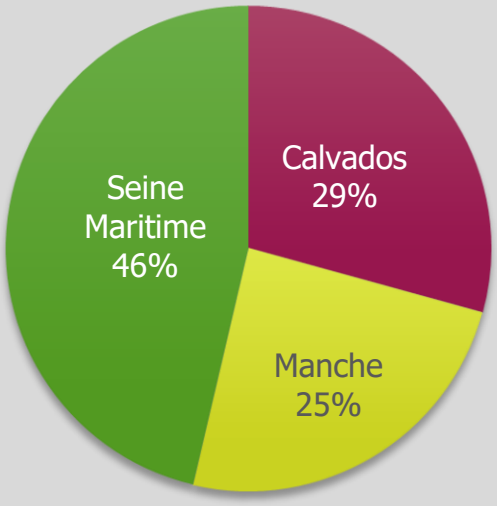
*En 2022, **284 jours d'intervention**, pour **710 mètres linéaires** d'archives traités, soit **2,5 ml d'archives par jour** d'intervention.*

Appui technique aux collectivités

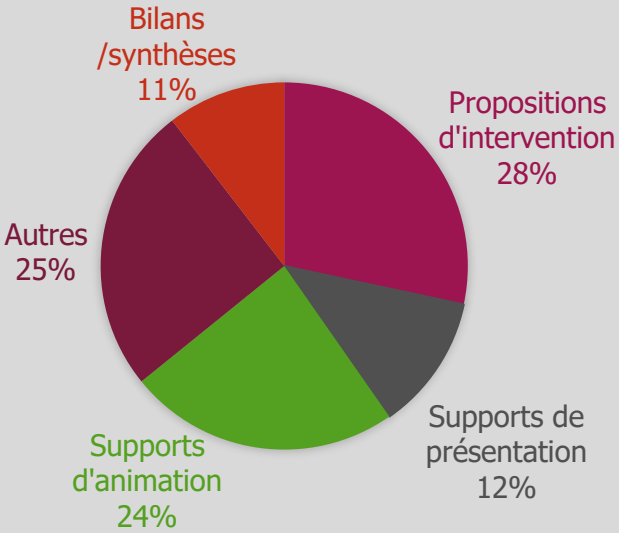
Conseil en organisation

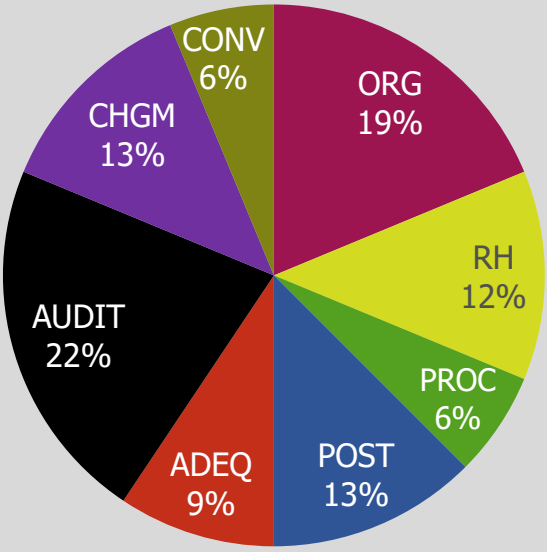
Ce service**, mutualisé** entre les Centres de Gestion de l'Orne, de la Manche et du Calvados, a été **créé le 1er janvier 2022**. Son lancement a été un tel succès **(42 saisines sur l'année)** qu'un **second conseiller en organisation** a été recruté en août 2022.

Répartition des 42 saisines par département



Types de documents réalisés



ORG	Définition d'un nouvel organigramme, rédaction de fiches de postes
RH	Accompagnement à la mise en place de nouveaux outils en RH (LDG, GPEEC…)
PROC	Aide à l'optimisation des procédures de travail
POST	Etude de réorganisation des postes de travail
ADEQ	Etude relatives à l'adéquation entre effectifs, missions et ressources budgétaires
AUDIT	Audit organisationnel de tout ou partie des services d'une collectivité
CHGM	Accompagnement à la conduite du changement à l'issue d'une évolution des orientations politiques
CONV	Demande de conventions – sans suite

Répartition des 42 saisines par thématiques